

План
Работы по противодействию коррупции
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду №2 Красносельского района Санкт-Петербурга
на 2026 год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции, на формирование у работников и обучающихся (воспитанников) антикоррупционного сознания

Задачи:

- ✓ Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции
- ✓ Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможных коррупционных;
- ✓ Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в сфере противодействия.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1 Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно в течении 2026 г.	Модок И.С. заведующий
1.1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Сентябрь 2026	Модок И.С. заведующий
1.1.2	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности издание приказов - О назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений - О создании комиссии по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ - О утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции - О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений - Об ознакомлении с Перечнем №23 преступлений коррупционной направленности - О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей воспитанников	Январь 2026 Январь 2026 Январь 2026 Январь 2026 Сентябрь 2025	Комиссия по противодействию коррупции
1.2 Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБДОУ детским садом №2			
1.2.1	Разместить тексты нормативно-правовых актов на официальном сайте ДОУ	По мере необходимости	Ответственный за сайт

1.2.2	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Май 2026	Комиссия по противодействию коррупции
1.2.3	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ	Март 2026	Модок И.С. заведующий
1.2.4	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно в течении года	Модок И.С. заведующий
1.2.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Модок И.С. заведующий
1.2.6	Ознакомление сотрудников с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2023 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга»	август	Модок И.С. заведующий
1.2.7	Осуществления контроля за исполнением распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2023 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга»	Постоянно в течении года	Модок И.С. Заведующий Гаврешева О.Н. Старший воспитатель
1.2.8	Провести родительские собрания с целью разъяснения политики образовательного учреждения в отношении коррупции	Два раза в год Сентябрь-март	Воспитатели ДОУ
1.2.9	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОУ	Постоянно в течении года	Модок И.С. Заведующий Гаврешева О.Н. Старший воспитатель
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1 Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1	Обновление информации на стенде по противодействию коррупции в ГБДОУ	Октябрь-февраль	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции
2.1.2	Заседание комиссии по вопросам	Январь-сентябрь	Модок И.С.

	противодействию коррупции в ГБДОУ №2		заведующий
2.2 Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов			
2.2.1	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок, товаров, работ. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Постоянно в течении 2026 года	Модок И.С. заведующий
2.3 Обеспечение граждан на доступность к информации о системе образования			
2.3.1	Проинформировать родителей о телефоне «Горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников ДОУ (информация размещена в уголках для родителей всех возрастных групп и на официальном сайте)	Постоянно в течении 2026 года	Гаврешева О.Н. ответственный
2.3.2	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности сада	Два раза в год	Гаврешева О.Н. ответственный
2.3.3	Публичный отчёт заведующего о финансово-хозяйственной деятельности	апрель	Модок И.С. заведующий
2.3.4	Проведение Единого дня правовых знаний «Мой выбор», проведение занятий (бесед) в старших и подготовительных группах на тему: «В стране прав и обязанностей»	ноябрь	Гаврешева О.Н. ответственный
2.3.5	Систематическое обновление информационного стенда «Антикоррупция», введение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте ДОУ	Постоянно в течении 2026 года	Ответственный за сайт
2.3.6	Подготовка отчета и размещение на официальном сайте ДОУ о результатах самообследования	До 20.04.2026 (за предыдущий период)	Ответственный за сайт
2.4 Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ			
2.4.1	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращению граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников ДОУ Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	по мере поступления жалоб и обращений	Модок И.С. Заведующий, Гаврешева О.Н. ответственный
2.4.2	Принятие мер по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция)	по мере поступления жалоб и обращений	